

ALGEMENE VOORWAARDEN ONDERAANNEMING (versie 2026-01)

Algemeen

Elke door Colas Belgium NV (of door Colas Noord NV) als hoofdaannemer (hierna "HA" ook genoemd) geplaatste bestelling van werken in onderaanneming valt onder de toepassing van de volgende algemene voorwaarden, die integraal deel uitmaken van de onderaannemingsovereenkomst tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen door de partijen. Enkel deze algemene voorwaarden zijn van toepassing met uitsluiting van de algemene of bijzondere voorwaarden die op om het even welk document (offerte, orderbevestiging, factuur enz.) van de Onderaannemer (hierna "OA" ook genoemd) vermeld zouden zijn, tenzij uitdrukkelijke en schriftelijke aanvaarding van de HA. Huidige algemene voorwaarden zijn een substantieel en bepalend onderdeel van het contractvormingsproces van HA. Door de ondertekening of de aanvang van de werken, verklaart de OA volledige kennis te hebben van en zonder voorbehoud zijn goedkeuring te hechten aan de contractuele documenten zoals vermeld in de Bijzondere Voorwaarden en deze Algemene Voorwaarden. Alleen schriftelijke bestellingen van de HA zijn geldig.

Artikel 1 Beschrijving van de onderaanneming

1.1. De HA belast de OA, die aanvaardt, met de uitvoering van de werken zoals beschreven in de bijzondere voorwaarden.

1.2. De bedoelde werken worden uitgevoerd overeenkomstig de bepalingen en de administratieve en technische voorwaarden van het bestek dat van toepassing is op de hoofdaanneming, alsmede overeenkomstig de documenten waarnaar dit bestek verwijst enerzijds en anderzijds overeenkomstig de bijzondere voorwaarden.

1.3. Al de in deze overeenkomst van toepassing zijnde documenten dienen in onderlinge samenhang begrepen te worden en vullen elkaar aan.

In geval van tegenstrijdigheid tussen deze verschillende documenten hebben de bijzondere en algemene voorwaarden voorrang op alle andere documenten.

Bij onderlinge tegenstrijdigheid van de bepalingen en/of stukken in de documenten van de hoofdaanneming wordt de rangorde bepaald volgens de bepalingen voorzien in de hoofdovereenkomst.

1.4. Het bestek van de hoofdaanneming en de daarbij behorende documenten liggen voor OA bij de HA ter inzage. Indien de OA meent niet over alle bij de overeenkomst behorende documenten te beschikken is hij verplicht bij de HA daarvan onverwijld (binnen de 10 kalenderdagen na ontvangst van de bestelling) en schriftelijk een afschrift op te vragen.

1.5. De OA voert de opdracht volgens het transparantiebeginsel uit, wat inhoudt dat de OA wordt gehouden tot alle verplichtingen en waarborgen waartoe de HA gehouden is t.o.v. de Opdrachtgever die van toepassing zijn op de hoofdaanneming, voor zover verband houdende met het werk waar de onderaannemingsovereenkomst betrekking op heeft en dat de OA zich steeds onderwerpt aan de ultieme beoordelingsbevoegdheid van de Opdrachtgever.

Artikel 2 Wijzigings-en meerwerken

2.1. De HA kan ten alle tijde vragen om wijzigingen aan te brengen aan de initieel voorziene onderaannemingswerken. Er zal aan de OA geen meerprijs worden toegewezen voor wijzigingen of meerwerken als er geen schriftelijk voorafgaandelijk akkoord bestaat over die wijziging of meerwerk en over de prijs ervan.

2.2. De HA kan te allen tijde de bestelling geheel of gedeeltelijk opzeggen en in het bijzonder indien de overeenkomst tussen Opdrachtgever en HA betreffende het project niet afgesloten of geannuleerd wordt, de voorgestelde materialen of technieken door de Opdrachtgever niet aanvaard worden of gewijzigd worden, de hoofdovereenkomst gewijzigd wordt, de nodige subsidies of vergunning(en) niet verkregen worden. OA heeft recht op vergoeding van de verrichte werkzaamheden, met uitsluiting van eventuele prijsherziening of schadevergoeding voor winstderving tenzij en in de mate dat de HA zelf hiervoor een vergoeding van zijn Opdrachtgever ontvangt. De voorgaande bepaling is van toepassing, ongeacht de reden van gehele of gedeeltelijke annulering.

2.3. Hoeveelheden gelden als vermoedelijk of forfaitair volgens prijslijst. De vermoedelijke hoeveelheden zijn ten titel van inlichting gegeven en kunnen schommelingen ondergaan, zonder dat dit enige wijziging in de eenheidsprijzen door de OA of het toekennen van enige schadevergoeding aan de OA kan teweegbrengen. De vermoedelijke hoeveelheden worden na uitvoering van de werken gecontroleerd. De gemeten hoeveelheden kunnen nooit de werkelijk uitgevoerde hoeveelheden overschrijden of hoger zijn dan de door de Opdrachtgever aanvaarde en aan de HA betaalde hoeveelheden.

2.4. De OA verbindt er zich toe zich te onthouden om op eigen initiatief of op verzoek een prijsopgave of aanvullende voorstellen van welke aard ook aan de opdrachtgever te doen zonder deze via de HA in te dienen tenzij het gaat om een werk dat totaal vreemd is aan het voorwerp van de overeenkomst en buiten de activiteiten van de HA liggen.

2.5. De OA verbindt er zich toe enkel gevolg te geven aan orders en aanwijzingen verstrekt door de HA en niet aan deze verstrekt door de Opdrachtgever, tenzij de HA schriftelijk verzocht heeft aan de Opdrachtgever rechtstreeks de orders aan de OA te geven.

2.6. De OA kan zich slechts beroepen op de gewijzigde omstandigheden in de zin van artikel 5.74 van het Burgerlijk Wetboek op voorwaarde dat dergelijke clause tevens voorzien is in de hoofdaanneming. In dat laatste geval zal een aanpassing van de onderaannemingsovereenkomst aan de OA gegund worden voor zover en in de mate dat de Opdrachtgever aan de HA een aanpassing van de hoofdaanneming als gevolg van de gewijzigde omstandigheden heeft toegekend.

De termijn voor de melding van de omstandigheid en de invloed ervan op de onderaannemingsovereenkomst bedraagt 8 kalenderdagen vanaf de datum waarop ze zich voordoet, op straffe van onontvankelijkheid van elk verzoek van de OA in dat verband.

Artikel 3 Waarborgen voor goede uitvoering

3.1. Om de goede uitvoering van alle door de OA onderschreven verplichtingen te waarborgen, dient de OA ten laatste 30 dagen na ondertekening van onderhavige overeenkomst, en in ieder geval vóór de aanvang der werken, een onherroepelijke,

onvoorwaardelijke en op eerste verzoek uit te voeren (bank)waarborg te laten stellen van 10 % (tien procent) van het bedrag van onderaannemingsovereenkomst.

Indien de hoofdovereenkomst voorziet in aanvullende waarborgen voor bepaalde posten dient de bankwaarborg verhoogd te worden met deze aanvullende waarborgen.

Deze waarborg wordt gegeven door een financieel organisme van eerste rang volgens het model in bijlage bij onderhavige overeenkomst.

Indien het oorspronkelijke bedrag van de onderaanneming tijdens de uitvoering van de overeenkomst met meer dan 10% toeneemt, zal de bankwaarborg ook evenredig verhoogd worden.

3.2. Het origineel exemplaar van de bankwaarborg moet worden overgemaakt aan de HA **ten laatste 30 dagen** na ontvangst van de bestelling en in elk geval voor de aanvang der werken door de OA.

Bij gebreken aan verstrekken van de bankgarantie binnen de bedongen termijn laat de OA de HA toe om ten titel van zekerheid een bedrag gelijk aan het bedrag van de vereiste garantie op elke betaling te verrichten aan de OA dan ook in te houden. Op deze inhouding is geen intrest verschuldigd.

3.3. Behoudens afwijkend beding in de bijzondere voorwaarden of in de hoofdovereenkomst wordt de waarborg (bankgarantie of inhouding naargelang) vrijgegeven bij helften, een eerste helft bij de voorlopige oplevering van de werken tussen HA en de Opdrachtgever, een tweede helft bij de definitieve oplevering van de werken, maar enkel wanneer de OA zal verholpen hebben aan de voorbehouden en opmerkingen die eventueel in de PV's van opleveringen zouden opgenomen zijn en die betrekking hebben op de in onderaanneming gegeven werken.

Indien de hoofdovereenkomst voorziet in een afzonderlijke waarborg en oplevering van bepaalde posten, zal vrijgave van de waarborg voor deze posten plaatsvinden conform de bepalingen van de hoofdovereenkomst. De bankwaarborg kan enkel vrijgegeven middels een schrijven aan de betrokken bank vanwege de HA.

3.4. De partijen komen uitdrukkelijk overeen dat voormelde waarborg niet zal worden vrijgegeven, in geval van faillissement, stopzetting van de activiteiten, vereffening van de OA of in geval van ontbinding van het contract door fout van de OA of in gebreke blijven van de OA, vóór het verstrijken van de termijn van de tienjarige aansprakelijkheid gedefinieerd door de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek zoals opgelegd aan de HA.

3.5. De HA behoudt zich het recht voor om, zelfs na het begin van de uitvoering van het contract, een zakelijke en persoonlijke zekerheidstelling te eisen en om het contract zelfs op te schorten of te verbreken bij wankelende kredieten, staking van betalingen, insolventie van de OA of in het algemeen bij elke gebeurtenis die één van deze situaties aan het licht zou brengen (publicatie van protesten, dagvaarding wegens laattijdige betaling, vermindering of opzegging van de kredieten door een kredietverzekeraar, in de pers gepubliceerde informatie waarin gewag wordt gemaakt van een vermindering van het krediet van de OA,...)

Artikel 4 Prijsbepaling en betalingen - Facturatie

4.1. Wat de wijze van vaststelling van de prijs van de onderaanneming betreft, wordt verwezen naar de bijzondere voorwaarden.

De OA verklaart voldoende kennis te hebben genomen van de plaats en de bijzondere arbeidsvoorwaarden, waaronder de bodem en de ondergrond. Hij verklaart bekwaam te zijn om de toevertrouwde werken uit te voeren en zijn prijs na kennisname te hebben opgesteld.

De prijzen omvatten onder andere het opstellen van berekeningsnota's, van plannen, van schetsen en schema's, de levering ervan alsook deze van de instructies en/of montage-instructies en onderhoudsinstructies, de vervaardiging, de levering en het verschaffen van alle documenten met betrekking tot de materialen, het materieel, en de uitvoeringsmethode (documentatie, technische fiches, keuringscertificaten, ...), in het algemeen de levering van alle documenten nodig voor het bekomen van de goedkeuring door de bouwheer en de voldoening aan de kwaliteitsborging zoals door de Opdrachtgever opgelegd, de keuring en proefkosten, alle belastingen, heffingen en taksen van welke overheid dan ook, rechten en bijdragen welk dan ook - met uitsluiting van de BTW -, alsook alle douane- en invoerkosten, de lonen, sociale lasten, de verzekeringen, de vervoerskosten, de energie en watervoorzieningen, de plannen en documenten nodig voor het opmaken van het asbuil dossier en postinterventiedossier en met het oog op de oplevering van de werken, zodat deze opsomming niet limitatief is.

4.2. De uitgevoerde werken zullen betaald worden naarmate hun reële voortgang, zoals blijkt uit maandelijks vorderingsstaten.

Iedere laatste werkdag van de maand zal de OA een vorderingsstaat van de werken in drievoud opstellen waarin enerzijds de in de loop van de maand uitgevoerde hoeveelheden en anderzijds de sinds het begin van de werken samengevoegde hoeveelheden opgenomen worden.

In geen enkel geval zullen de door de OA in zijn vorderingsstaten in rekening gebrachte hoeveelheden hoger zijn dan de door de Opdrachtgever, voor die werken, ten opzichte van de HA aanvaarde hoeveelheden. De hoeveelheden vermeld in de vorderingsstaat hebben een voorlopig karakter. In geen geval kan de OA zich hierop beroepen om zich te onttrekken aan een uit te voeren tegensprekelijke opmeting, op basis van de meetmethoden voorzien in het bijzonder bestek van de hoofdaanneming.

Na eventuele verbetering en ondertekening voor akkoord door de vertegenwoordiger van de HA, wordt één exemplaar bij de factuur van de OA gevoegd, één exemplaar wordt bezorgd aan de vertegenwoordiger van de HA op de bouwplaats en het laatste exemplaar blijft in het bezit van de OA.

Enkel op basis van de door de HA goedgekeurde vorderingsstaten stelt de OA zijn facturen op te richten in elektronische vorm.

4.3. De tussentijdse vorderingsstaten worden enkel en alleen voorlopig aanvaard bij wijze van voorschot. De vorderingsstaten worden pas definitief goedgekeurd bij eindafrekening.

Het voorlopig aanvaarden van de facturen, alsook de betaling ervan houdt geen aanvaarding van de werken in. Alle betalingen gelden enkel als voorschotten dewelke bij de eindafrekening door de HA teruggevorderd kunnen worden.

De OA dient – op straffe van verval- zijn vorderingsstaten hebben ingediend uiterlijk binnen 2 maanden na de beëindiging van zijn werken.

Wees aandachtig in het kader van uitvoering van overheidsopdrachten met toepassing van typebestek Qualiroutes. De OA zorgt ervoor dat de HA (aanbesteder) tijdig kan beschikken over de maandelijkse vorderingstaat van de OA houdende de uitgevoerde werkzaamheden voor de betreffende maandperiode. Qualiroutes bepaalt dat elke vertraging van meer dan twee maanden bij de verzending van de schuldvordering van de aanbesteder wordt bestraft met een speciale boete die 0,1% bedraagt van het bedrag exclusief BTW van de vorderingstaat (van de HA) tot de 15e volgende op de dag van de aangifte van de schuldvordering. Deze boete wordt vanaf de 16e dag verhoogd tot 0,2% van het bedrag exclusief BTW van de aangifte van schuldvordering. De HA behoudt zich het recht voor om deze boete door te rekenen aan de OA vanwege zijn vertraging op dit gebied.

4.4. De facturen zijn slechts betaalbaar indien hierbij een door de werfleider van de HA voor akkoord ondertekende vorderingsstaat gevoegd is.

Verplichting voor e-facturatie geldt enkel voor B2B-facturen tussen Belgische btw-plichtige ondernemingen geldig vanaf 1/1/2026.

De OA verstuurt facturen elektronisch via het Peppol-netwerk conform EN 16931. De HA verbindt zich ertoe deze facturen in dat formaat te ontvangen en te verwerken. Een papieren of pdf-factuur voldoet vanaf dan niet aan de wettelijke vereisten, is onontvankelijk en zal niet worden verwerkt. HA wordt door de OA vrijgesteld om een gemotiveerde weigering voor deze reden te versturen.

Voor andere onderaannemers mag een factuur onder pdf-formaat nog verstuurd worden. De OA stelt een factuur op, met vermelding van het in het contract vermelde ordernummer en van alle andere voorgeschreven referenties. Vermits de HA zijn facturen fiscaal heeft gedematerialiseerd, verbindt de OA zich ertoe zijn facturen elektronisch, op een manier die compatibel is met één van de vier volgende door de HA voorgestelde wijzen in te dienen: facturatie in EDI-formaat, facturatie in ondertekend PDF-formaat (EDI light, UBL), facturatie in niet-ondertekend PDF-formaat, rechtstreekse invoer van de factuur op het specifieke platform van HA.

4.5. Behoudens andere bepaling in de bijzondere voorwaarden worden de facturen van de OA betaald uiterlijk 60 dagen na ontvangst van de factuur door de HA. De verificatietermijn loopt 30 dagen na ontvangst van de factuur door de HA.

4.6. In geval van laattijdige betaling en indien hiervoor geen gegronde reden is (zoals b.v. protest van een factuur), zal de een verwijlntrest verschuldigd zijn die gelijk is aan de referentie-interestvoet zoals gedefinieerd in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties

4.7. In geval van inhoudingen van betalingen en/of betwistingen door de Opdrachtgever omtrent de kwantiteit of de kwaliteit of de prijs van de door de OA uitgevoerde werken, zal de HA de OA daarvan informeren en zal hij gerechtigd zijn ten voorlopige titel enkel het bedrag en/of de kwantiteit die door de Opdrachtgever aanvaard is te betalen, in afwachting van de oplossing van de betwisting. De OA zal de HA zijn standpunt mededelen die op zijn beurt de Opdrachtgever zal informeren. De inhoudingen zullen niet als foutief beschouwd worden en zullen geen aanleiding geven tot de betaling van intresten in hoofde van de HA.

4.8. De betaling van een factuur betekent geenszins de algehele goedkeuring van de gefactureerde werken.

Artikel 5 Prijsherziening

Er wordt verwezen naar de bijzondere voorwaarden teneinde te weten of de overeengekomen prijs “vast en niet vatbaar voor herziening” is of dat de partijen overeenkwamen op de prijs een herzieningsformule toe te passen.

Artikel 6 Uitvoering van de in onderaanneming gegeven werken

6.1. In de prijs zijn alle werkzaamheden begrepen die betrekking hebben op deze onderaanneming.

De uitvoering der werken dient volledig te zijn t.t.z. werken en/of leveringen zelfs niet uitdrukkelijk vermeld doch noodzakelijk voor de goede uitvoering der werken en voor een degelijke afwerking met het oog op het in staat van aanvaarding stellen overeenkomstig de verplichtingen van de HA ten overstaan van de Opdrachtgever dienen door de zorgen van de OA en zonder meerprijs uitgevoerd te worden.

6.2. In zijn hoedanigheid van specialist waarborgt de OA onvoorwaardelijk het vereiste resultaat. Hij oordeelt en besluit zelf over de middelen die dienen aangewend te worden om tot het resultaat te komen hetgeen niet wegneemt dat de werken dienen te worden uitgevoerd overeenkomstig de documenten van de overeenkomst. Als specialist in zijn vakgebied neemt de OA de resultaatsverbintenis op zich om materialen te leveren en werken uit te voeren, conform met de specificaties van de hoofdovereenkomst, de goedgekeurde technische fiches, alsmede volgens de regels van de kunst, dit ter volledige ontlasting van de HA jegens de Opdrachtgever

6.3. Vóór de uitvoering van zijn werken en met inachtneming van de algemene bouwplaatsplanning en de contractuele goedkeuringstermijn volgens de hoofdovereenkomst, moet de OA zijn plannen, berekeningsnota's en ontwerpen, evenals stalen en technische fiches, ter goedkeuring voorleggen aan de HA. De OA zal het titelkader van de HA gebruiken. De plannen worden in gemeen overleg genummerd. De plannen, ontwerpen en technische fiches worden door de OA bezorgd in 6 exemplaren.

6.4. De HA kan op elk ogenblik niet-conforme werken laten stopzetten of laten herbeginnen, alle materialen weigeren die niet de voorgeschreven kwaliteit hebben, zonder dat de OA de uitvoering van dat bevel kan weigeren of er een argument kan in vinden voor een verzoek tot schadevergoeding of een verlenging van de contractuele termijn.

6.5. Vooraleer met zijn werken te starten, moet de OA de begintoestand (niveaus onderliggende constructies, etc ...) controleren en desgevallend schriftelijk een gemotiveerd voorbehoud formuleren. Nadien kan hij geen bezwaren meer invoeren om zijn verantwoordelijkheid te beperken of uit te sluiten. Het feit dat zonder voorbehoud met de werken is begonnen, houdt in dat de OA de begintoestand heeft aanvaard. De HA wijst de OA op zijn waarschuwplicht in het algemeen.

6.6. Om zijn werken te kunnen uitvoeren in coördinatie met de andere vakmensen en met de HA en om de problemen op te lossen die zich eventueel stellen tijdens de uitvoering, zal de OA tijdens de uitvoering van zijn werken en telkens als hij ervan verwittigd wordt dat zijn werken zullen besproken worden de werfvergaderingen

bijwonen en hiervoor een vertegenwoordiger afvaardigen die voldoende technisch onderlegd is en die de bevoegdheid heeft zijn bedrijf te verbinden en de nodige orders te geven aan de leden van zijn bedrijf op de bouwplaats.

De namen, kwalificaties en adressen van de personen die worden afgevaardigd om op te treden in naam van de OA moeten zo snel mogelijk aan de HA worden meegedeeld en in ieder geval 7 werkdagen vóór het begin van de werken.

Elke niet-gerechtigde laattijdigheid of afwezigheid op de vergaderingen leidt tot een van rechtswege verschuldigde straf van respectievelijk €75 en €125.

Voor zover hij erbij betrokken is, zal de OA een kopie van het verslag van de werfvergaderingen ontvangen.

6.7. De OA zal op de bouwplaats voldoende en enkel en alleen bekwaam, opgeleid, en ervaren personeel of arbeidskrachten tewerkstellen, rekening houdend met de moeilijkheidsgraad en de mogelijkheden van de bouwplaats, ten einde in verhouding tot de omvang van het in onderaanneming genomen werk, de uitvoering ervan te verwezenlijken binnen de daartoe gestelde termijn. Hij zal ervoor zorgen dat op de bouwplaats steeds de daartoe noodzakelijke materialen in voorraad zijn.

6.8. De OA verbindt er zich toe, naarmate de werken vorderen, de door zijn aanneming of personeel veroorzaakte verontreinigingen en achtergelaten afval zorgvuldig te doen verwijderen conform de wetgeving. Hetzelfde geldt trouwens voor overtollige materialen en materieel.

6.9. De OA staat in voor het bekomen van administratieve vergunningen/meldingen die nodig zijn voor de uitvoering van zijn werken.

Artikel 7 Uitvoeringstermijn

7.1. De OA dient zich te houden aan de termijnen en planning, zoals vastgesteld in de bijzondere voorwaarden of in latere contractuele afspraken.

7.2. Onmiddellijk na ontvangst van onderhavige overeenkomst moet de OA de gedetailleerde uitvoeringsplanning van zijn werken opmaken, welke past in de algemene planning van de HA, en starten met zijn uitvoeringsstudies, dit alles om een doelmatige coördinatie met de overige werken van de hoofdaanneming mogelijk te maken. Als de OA voormelde documenten niet tijdig bezorgt, wordt ambtshalve een straf van € 250 per dag opgelegd, tenzij een hogere straf voorzien is in de Hoofdaanneming.

7.3. Elke keer dat het nodig is, dient de OA, in gemeen overleg met de HA en binnen de vastgestelde termijn, zijn planning bij te werken zonder recht op schadevergoeding of aanpassing van de prijs op grond daarvan. Dit impliceert geenszins een termijnverlenging, behoudens de uitdrukkelijke toestemming vanwege de HA.

7.4. De in de bijzondere voorwaarden opgegeven termijnen (of later in de loop van de werken overeengekomen uitvoeringstermijnen) zijn bindend voor de OA en de OA verbindt er zich toe deze stipt na te leven. De OA zal ook mogelijke wijzigingen aan die planning moeten dulden, zonder recht op schadevergoeding of aanpassing van de prijs.

7.5. Indien de HA niet bij machte is op de overeengekomen datum de werf ter beschikking te stellen van de OA zal deze laatste een met de vertraging overeenstemmende verlenging van de uitvoeringstermijn kunnen aanvragen, doch heeft de OA geen recht op schadevergoeding of aanpassing van de prijs op

grond daarvan. De OA zal echter alles in het werk stellen om de nieuwe termijn in de mate van het mogelijke te verminderen. Hetzelfde geldt indien de HA de werken van de OA zou moeten schorsen in de loop van de werken ten gevolge van onvoorzienbare gebeurtenissen of gebeurtenissen eigen aan de hoofdaanneming.

7.6. In geval een herzieningsformule van de prijzen is overeengekomen zal deze niet meer van toepassing zijn na het verstrijken van de contractuele termijn en gebeurlijk van de gerechtigd en erkende termijnverlengingen. Bovendien behoudt de HA zich het recht voor de herziening, toegepast gedurende de contractuele termijn te herleiden tot het bedrag dat normaal te zijnen laste zou zijn gevallen indien de OA het opgelegde tempo zou hebben geëerbiedigd.

Artikel 8 Vertragsboeten & schadeloosstelling- Straffen

8.1. Indien de OA zijn werken niet beëindigt binnen de overeengekomen uitvoeringstermijn, is door hem van rechtswege zonder ingebrekestelling en door het enkel verstrijken van de termijn, een boete verschuldigd. Het bedrag per kalenderdag vertraging zal worden vastgesteld in de bijzondere voorwaarden.

Bij gebreke aan melding in de bijzondere voorwaarden worden de boetes voor het niet respecteren van de contractuele uitvoeringstermijn en bindende deeltermijnen, vastgelegd op 0,5% van het oorspronkelijk bedrag van onderhavige overeenkomst, met een minimum van €1.000 voor elke kalenderdag achterstand. Het bedrag van deze boetes wordt beperkt tot 10 % van het eindbedrag van onderhavige overeenkomst. Dit is ook onverminderd het recht voor de HA om zich te beroepen op de bepalingen voorzien wanneer de OA in gebreke blijft.

8.2. Zo bovendien de vertraging van de onderaannemer zijn weerslag heeft op de uitvoeringstermijnen van de hoofdaanneming, dan wordt het bedrag van de boete door de onderaannemer verschuldigd van rechtswege en zonder ingebrekestelling gebracht op het bedrag van de boete die de hoofdaannemer aan de Opdrachtgever verschuldigd is. De onderaannemer zal ook alle schade geleden door de hoofdaannemer die van zijn vertraging het gevolg zou zijn vergoeden en ook in staan voor de door de HA gedragen meerkosten, onder andere voor wat betreft vorderingen van derden, en ook de mogelijke blootgestelde kosten t.g.v. het nemen van versnellingsmaatregelen teneinde de vertraging trachten te verminderen.

8.3. Onverminderd de bijzondere straffen vermeld in deze algemene voorwaarden wegens overtreding van de contractuele verplichtingen door de OA wordt de HA gerechtigd de straffen die in de documenten van de hoofdaanneming worden bedongen op de OA toe te passen.

8.4. De OA is gehouden de HA voor alle schade te vergoeden en de HA te vrijwaren van alle schade (boetes, straffen, en overige aanspraken) en vorderingen van ééndertig wie voortvloeiend uit de niet naleving door de OA van zijn contractuele of wettelijke verplichtingen.

Artikel 9 Bewaking

Iedere partij staat in voor de bewaking van haar eigen werken en leveringen en van die delen van de bouwplaats die zij in beslag neemt.

De OA is de enige verantwoordelijke voor zijn materialen, materieel, kledij, werktuigen, uitrusting en eventuele werfkeet. In

geval van beschadiging of verdwijning draagt de HA hiervoor geen enkele aansprakelijkheid. Het komt enkel de OA toe onderzoeksdata te stellen of te laten stellen teneinde de vervolging van geïdentificeerde daders te benaastigen.

Artikel 10 Personeel en situatie van de OA

De OA is ertoe gehouden om ten opzichte van zijn personeel alle wettelijke, reglementaire of conventionele bepalingen inzake algemene arbeidsvoorwaarden, fiscaliteit en sociale zekerheid, na te leven en te doen naleven door zijn eventuele OA's en door eenieder die personeel te zijner beschikking stelt.

10.1 Algemene arbeidsvoorwaarden van het tewerkgestelde personeel

De OA ziet inzonderheid toe op de naleving van zijn verplichting om zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop zij recht hebben. Hij doet die verplichting ook naleven door zijn OA's of door de derden waarop hij een beroep doet.

Wanneer de onderaanneming wordt uitgevoerd in het kader van een overheidsopdracht waarop het KB uitvoering van 14 januari 2013 van toepassing is, wordt de OA gewezen op de naleving van de bepalingen van artikel 78 van het KB, en onder andere het op de bouwplaats bijhouden van een dagelijks bijgewerkte lijst van al het personeel dat hij op de bouwplaats tewerkstelt (met melding van de naam, voornaam, geboortedatum, beroep, kwalificatie, reële prestaties per dag op de bouwplaats geleverd) zelfs als de elektronische registratie heeft plaatsgevonden.

Elke onderaannemer waar die zich ook bevindt in de ondernemingsketen moet zich houden aan de verplichting in verband m.b.t. de identificaties van de bouwwerknemers op de werf.

10.2. Sociale en fiscale schulden

De OA verklaart dat er op het ogenblik dat deze overeenkomst wordt aangegaan in de voor het publiek toegankelijke databank van de RSZ en de fiscus geen vermelding staat dat er inhoudingsplicht is wegens sociale en/of fiscale schulden die hij heeft. Hij bezorgt hiervoor het desbetreffende bewijs. Als de OA onder het zelfstandigenstatuut valt, verklaart hij dat hij geen sociale schulden heeft ten opzichte van het RSVZ.

Ingeval er sociale en/of fiscale schulden ontstaan bij de OA zal de HA bij iedere aan de OA verschuldigde betaling de inhoudingen doen die zijn vastgesteld in artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969 inzake de sociale zekerheid der arbeiders en in artikel 403 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992.

De OA erkent dat hij werd geïnformeerd dat hij bij het ontstaan van sociale en/of fiscale schulden het recht heeft voor elke factuur ten bedrage van € 7.143 of hoger die aan de HA wordt gericht attesten over te leggen over het bedrag van zijn sociale en/of fiscale schulden; als de OA dit attest niet uiterlijk binnen tien dagen vóór het verstrijken van de afgesproken betalingstermijn voorlegt en/of bij schulden hoger dan de te verrichten inhoudingen houdt de HA respectievelijk 35% en 15% van het factuurbedrag in en stort dit aan de RSZ en aan de fiscus, zoals bepaald in artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969 en in artikel 403 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992.

Indien en zodra wettelijke inhoudingsplicht ten aanzien van zelfstandigen van kracht wordt, zal bij iedere betaling een controle van de inhoudingsplicht door HA worden uitgevoerd

en in geval van sociale schulden zal de HA de inhouding uitvoeren en deze aan het RSVZ overschrijven volgens de wettelijke voorschriften.

Zo de HA vaststelt dat hij reeds betalingen heeft gedaan zonder inhoudingen, daar waar deze verplicht waren, is hij gerechtigd om deze bedragen in kwestie alsnog in te houden op latere betalingen en ze door te storten aan de RSZ of RSVZ en/of fiscus.

10.3. Beroep op OA's of derden door de OA

Behoudens voorafgaand en schriftelijk akkoord van de HA mag de OA de opdracht die het voorwerp vormt van deze overeenkomst niet volledig of gedeeltelijk in onderaanneming geven of hiervoor een beroep doen of uitzendkrachten.

Bij gebrek aan deze schriftelijke en voorafgaandelijke toelating zal de HA gerechtigd zijn om zowel de onder-OA te weren van de werf maar ook de onderaannemingsovereenkomst te verbreken ten laste van de OA. Het feit dat de OA de onder-OA meldt kan niet beschouwd worden als toestemming en aanvaarding door de HA.

De OA wordt er uitdrukkelijk op gewezen dat hij in geen geval een beroep mag doen op een OA of derde voor wie op het ogenblik dat de overeenkomst wordt aangegaan in de databank van de RSZ en de fiscus een vermelding staat dat hij sociale en/of fiscale schulden heeft en/of niet voldoet aan zijn verplichtingen om zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop zij recht hebben. De onderaannemer van de OA moet ook over de vereiste erkenning beschikken.

De OA die na ontvangst van het voorafgaande en schriftelijke akkoord van de HA de uitvoering van een deel van het in onderaanneming gegeven werk aan een derde toevertrouwt, legt zijn OA het uitdrukkelijk contractueel verbod op om de werkzaamheden op zijn beurt in onderaanneming te geven of een beroep te doen op uitzendkrachten zonder het voorafgaande en schriftelijke akkoord van de HA en hemzelf.

Dat geldt voor alle eventuele onderaannemingsniveaus.

Wanneer de OA zelf, na uitdrukkelijke en voorafgaandelijke toelating van de HA, beroep doet op een OA voor een deel van de werken, is hij verplicht de bepalingen van huidig artikel 10 evenals de bepalingen van art 11 (veiligheid en milieu) en 13 (verzekering) op te leggen aan zijn OA.

De OA heeft aandacht voor de bepalingen van het Sociaal Strafwetboek die de onderaannemer verbieden om het volledige contract dat hem wordt toevertrouwd uit te besteden aan een andere onderaannemer. Ook is het voor een onderaannemer verboden om alleen de coördinatie van de opdracht te behouden op straffe van strafrechtelijke sanctie.

10.4. Specifieke bepalingen voor buitenlandse OA's

Naast de bepalingen in de andere paragrafen van dit artikel die ook op hem van toepassing zijn, is deze paragraaf 4 van toepassing op de OA die in het buitenland is gevestigd en tijdelijk werken in België uitvoert.

De OA verklaart op de hoogte te zijn van de verplichtingen die door de Europese en Belgische reglementeringen van toepassing zijn.

In het bijzonder dient de OA de online LIMOSA verklaring (www.limosa.be) te doen en de detachingsformulieren A1 voor de gedetacheerde werknemers bij de autoriteiten voor

sociale zekerheid van de herkomstland te bekomen voor aanvang der werken en tijdig vernieuwen.

10.4.1. Ten laatste 24 uur vóór de aanvang van de werken zal de OA aan de HA een kopie overmaken van:

- de Limosa-1 (L-1) ontvangsbewijzen van iedere werknemer die wordt ingezet;
- de Limosa-1 (L-1) ontvangsbewijzen van elke zelfstandige die deel uitmaakt van zijn onderneming en de voor de werken wordt ingezet;
- het algemeen ontvangsbewijs met een overzicht van alle gemelde werknemers.

Indien de werkzaamheden langer duren dan de initieel voorziene duur, moet de OA voorafgaand aan het einde van de initieel voorziene duur een nieuwe melding doen. De nieuwe ontvangsbewijzen

Limosa-1 (L-1) dienen opnieuw te worden overgemaakt ten laatste 24 uur vóór het verstrijken van de initieel voorziene duur.

10.4.2. Alle werknemers van de OA en gebeurlijks de zelfstandigen die deel uitmaken van de onderneming zullen op elk ogenblik tijdens de uitvoering der werken in het bezit zijn van:

- hun persoonlijk detachingsformulier (A1);
- hun persoonlijk ontvangsbewijs Limosa-1 (L-1);

- hun paspoort of identiteitsbewijs.

De OA verplicht zich mee te werken aan de identiteitscontroles die nodig zijn om de echtheid van de documenten te verifiëren.

10.4.3. Indien de HA sancties oploopt wegens de niet-naleving van de Limosa-meldingsplicht door de OA worden deze verhaald op de OA. Dit kan onder andere door middel van afhouding op de facturen.

Indien de OA, met toestemming van de HA, een deel van de werken verder uitbesteedt in onderaanneming aan een buitenlandse onderneming, zal hij er voor instaan dat deze op zijn beurt zijn verplichtingen inzake Limosa en detachering stipt nakomt. De Limosa ontvangsbewijzen Limosa-1 (L-1) van de onder-OA's dienen op dezelfde wijze en voorafgaandelijk aan de uitvoering van de werken aan de HA te worden voorgelegd. Mogelijke sancties die aan de HA worden opgelegd wegens verzuim van de Limosa-melding door de (onder-)OA's worden op de OA verhaald.

10.4.4. Voorts vestigt de HA de aandacht van de OA er op dat hij verplicht is om voor alle arbeidsprestaties die in België worden verricht, de arbeids-, loon- en tewerkstellingsvoorwaarden na te leven die bepaald worden door de Belgische wetten en reglementeringen voor zover die voorwaarden gunstiger zijn voor de betrokken werknemers.

Deze voorwaarden en bepalingen hebben o.a. betrekking op de sectorale minimale loonbarema's, de arbeidstijdregeling (arbeidsduurgrenzen, rusttijden, zondagsrust, pauzes), de reglementering inzake de jaarlijkse vakantie, de regels inzake uitzendarbeid en terbeschikkingstelling van werknemers, het welzijn en de veiligheid van de werknemers op het werk.

10.5. Tewerkstelling van onderdanen uit derde landen als werknemers of zelfstandigen

Voor de toepassing van dit artikel wordt verstaan onder:

- Onderdanen uit derde landen: eenieder die geen burger van de Unie is in de zin van artikel 17, § 1, van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap, en die geen persoon is die onder het Gemeenschapsrecht inzake vrij verkeer valt, als bepaald in artikel 2, punt 5, van de Schengengrenscodes¹;

- Tewerkstelling als werknemer of zelfstandige: de tewerkstelling in de onderneming van de Onderaannemer van personen hetzij in ondergeschikt verband (werknemers en personen die anders dan krachtens een arbeidsovereenkomst, arbeid verrichten onder het gezag van de Onderaannemer) hetzij onder een zelfstandig statuut (werkend vennoten, helpers of personen onder enig ander zelfstandig statuut).

10.5.1. Verbod op illegale tewerkstelling van onderdanen van derde landen

Het is verboden om onderdanen van derde landen die illegaal in het land verblijven, in dienst te nemen als werknemer of als zelfstandige.

De OA verklaart hierbij, middels deze schriftelijke overeenkomst, dat hij geen onderdanen van derde landen die illegaal in het land verblijven illegaal tewerkstelt of zal tewerkstellen, noch als werknemer, noch als zelfstandige.

De opdrachtgever verbindt zich er op zijn beurt toe om dezelfde schriftelijke verklaring van zijn onderaannemers te verkrijgen in de onderaannemingsovereenkomst.

Hij verbindt zich er formeel toe om middels dit contract dit verbod gedurende de gehele looptijd van het contract te respecteren.

Hij zal ervoor zorgen dat hetzelfde verbod wordt opgelegd aan al zijn potentiële onderaannemers en dat het van toepassing is op alle niveaus van onderaanneming.

10.5.2. Zorgvuldigheidsplicht voor werkzaamheden uitgevoerd in het Vlaams Gewest

De bepalingen van dit artikel zijn van toepassing wanneer de in de overeenkomst gedekte werkzaamheden in het Vlaams Gewest worden uitgevoerd.

Uitgebreide informatie over de ketenaansprakelijkheid bij illegale tewerkstelling en meer in het bijzonder over welke documenten de OA moet laten aanbrengen is te vinden op de website van de Vlaamse overheid.

De HA leeft, in overeenstemming met artikel 12/4 van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemer, de gepaste zorgvuldigheid na om te voorkomen dat de OA illegaal verblijvende onderdanen van derde landen als werknemer of zelfstandige tewerkstelt.

Daartoe moet de OA, uiterlijk 48 uur vóór de aanvatting van de werken, aan de HA bevestigen of hij onderdanen uit derde landen als werknemer of zelfstandige zal tewerkstellen.

In geval van tewerkstelling van onderdanen uit derde landen als werknemer of zelfstandige, verbindt de OA zich tot het aanbrengen, binnen diezelfde termijn, aan de HA van de door de in het vorige lid bedoelde zorgvuldigheidsplicht vereiste gegevens.

□ Indien de Onderaannemer in België gevestigd is, dient hij van alle onderdanen van derde landen die hij als werknemer of zelfstandige tewerkstelt, de volgende bewijzen aan te leveren:

- Het bewijs van een geldig paspoort of daarmee gelijkgestelde reistitel;
- Het bewijs van een geldig verblijf in België of een gecombineerde vergunning;

¹ Definitie in artikel 3 van de Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

- Het bewijs van een geldige toelating tot arbeid of een gecombineerde vergunning voor werknemers of het bewijs van een geldige beroepskaart bij zelfstandigen
 - Het bewijs van de Dimona-aangifte (enkel voor werknemers).
- ☐ Indien de Onderaannemer gevestigd is in een EER-lidstaat of Zwitserland, dient hij van alle onderdanen van derde landen die hij als werknemer of zelfstandige tewerkstelt, de volgende bewijzen aan te leveren:
- Het bewijs van een geldig paspoort of daarmee gelijkgestelde reistitel;
 - Het bewijs van het recht op verblijf of de verblijfsvergunning van meer dan 3 maanden in de EER-lidstaat of Zwitserland;
 - Het Limosa-ontvangstbewijs (L1-formulier);
 - Het detacheringsformulier dat bevestigt dat de buitenlandse werknemer of zelfstandige is aangesloten bij de sociale zekerheid in de lidstaat van waaruit deze persoon wordt gedetacheerd. Het ontvangstbewijs van de documentaanvraag volstaat.
- ☐ Indien de Onderaannemer gevestigd is in een land buiten de EER of Zwitserland en een Belgische toelating tot arbeid of beroepskaart vereist is, dient hij van alle onderdanen van derde landen die hij als werknemer of zelfstandige tewerkstelt, de volgende bewijzen aan te leveren:
- Het bewijs van een geldig paspoort of daarmee gelijkgestelde reistitel;
 - Het bewijs van een geldig verblijf in België of een gecombineerde vergunning;
 - Het bewijs van een geldige toelating tot arbeid of een gecombineerde vergunning voor werknemers of het bewijs van een geldige beroepskaart bij zelfstandigen
 - Het Limosa-ontvangstbewijs (L1-formulier).

Als de OA een natuurlijke persoon is die onderdaan is van een derde land, dient hij de voormelde bewijzen ook voor hemzelf aan te leveren voor de situatie die op hem van toepassing is.

Als in de loop van de uitvoering van de werken de OA een andere onderdaan uit derde landen als werknemer of zelfstandige begint te werk te stellen, dient hij vooraleer de betrokken persoon het werk aanvat, de voormelde bewijzen met betrekking tot die persoon aan te leveren voor de situatie die op hem van toepassing is.

De HA heeft het recht om de betrokken personen te weigeren om het werk aan te vatten dan wel onmiddellijk van de werf te weren:

- Als de OA voormelde bewijzen niet of niet volledig heeft aangeleverd binnen de voormelde termijnen;
- Als de OA documenten aanlevert die duidelijk vervalst of ongeldig zijn;
- Als de HA kennis krijgt van feit dat, niettegenstaande de aangeleverde documenten, het toch gaat om een illegaal verblijvende onderdaan of onderdanen.

De HA stelt de OA schriftelijk in kennis van de vastgestelde feiten en het verbod de betrokken personen het werk te laten aanvangen of verder te stellen.

De HA ook melding bij de Vlaamse sociale inspectie via het daartoe ingestelde meldloket.

Bij niet-naleving van het verbod bedoeld in het vorige lid door de OA kan het contract te zijnen laste ontbonden. De OA is er bovendien toe gehouden de HA te vergoeden voor alle mogelijke kosten en verliezen (inclusief de door de HA opgelopen boetes) als gevolg van het niet-naleven van het verbod om illegaal verblijvende onderdanen uit derde landen te werk te stellen als werknemer of zelfstandige.

Elke wijziging tijdens de uitvoering van de aanneming met betrekking tot buitenlands personeel (bediende of zelfstandige) dient door de OA voorafgaand en schriftelijk aan de HA ter kennis te worden gebracht, vergezeld van voormelde informatie en documentatie bij gebreke waaraan de uitvoering dient te worden opgeschort lastens de OA, welke laatste zal gehouden zijn tot vergoeding van alle schade welke uit de opschorting van de overeenkomst voortvloeit.

Elke overtreding van huidig artikel in hoofde van de OA, voorafgaand aan de inwerkingtreding ervan of tijdens de uitvoering ervan, zal aanleiding geven tot een onmiddellijke ontbinding van de overeenkomst en zulks lastens de OA. De HA zal desgevallend genoodzaakt zijn alle schade welke zij hierdoor leidt te verhalen op de OA.

10.6. Registratie van de aanwezigheid

Indien de bij deze overeenkomst bedoelde werken onderworpen zijn aan de registratie van de aanwezigheden in toepassing van Afdeling 4, Hoofdstuk V van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk zorgt de OA ervoor dat elke persoon die in zijn opdracht de plaats betreedt waar de bij deze overeenkomst bedoelde werken worden uitgevoerd, wordt geregistreerd vooraleer deze plaats te betreden. Hij zorgt er ook voor dat de nodige gegevens die betrekking hebben op zijn onderneming daadwerkelijk en correct worden geregistreerd en worden doorgestuurd naar de gegevensbank van de RSZ.

Zoals bepaald door bovenvermelde wet wijst de HA de OA op de bepalingen van artikel 16, § 1, 3° en § 2, 4° en § 3 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

Elke OA die na ontvangst van het voorafgaande en schriftelijke akkoord van de HA de uitvoering van een deel van of van het volledige in onderaanneming gegeven werk aan een derde toevertrouwt, zorgt ervoor dat de maatregelen die in de vorige alinea's vermeld staan worden nageleefd door deze OA.

Dat geldt voor alle niveaus van onderaanneming.

De OA verbindt er zich toe een registratiewijze toe te passen die voldoet aan de waarborgen vastgesteld bij de voormelde wetgeving betreffende de registratie van de aanwezigheden en deze ter beschikking te stellen van de OA's waarop hij op zijn beurt een beroep doet. Dezelfde verplichting geldt op gelijkaardige wijze ook voor elke OA, ongeacht op welk niveau van onderaanneming hij zich bevindt.

De OA is ertoe gehouden de HA te vergoeden voor alle mogelijke kosten en verliezen (inclusief de door de HA opgelopen boetes) als gevolg van de niet-naleving van de voormelde wetgeving betreffende de registratie van de aanwezigheden door de OA, door zijn OA's door elke volgende OA of door elke persoon die in opdracht van één van hen de plaats waar de bij deze overeenkomst bedoelde werken worden uitgevoerd betreedt.

De aandacht van de OA wordt uitdrukkelijk gevestigd op artikel 78 van het Koninklijk Besluit betreffende de uitvoering van overheidsopdrachten, waarin is bepaald dat de hoofdaannemer de opdrachtgever een dagelijks bijgewerkte lijst moet verstrekken van het personeel dat op de bouwplaats werkzaam is, tenzij aanwezigheidsregistratie op de bouwplaats verplicht is op grond van artikel 31 ter van de Wet van 4 augustus 1996. Bepaalde overheidsopdrachten vereisen bovendien dat de hoofdaannemer en/of elke onderaannemer dergelijke lijsten bijhoudt, zelfs wanneer aanwezigheidsregistratie op de bouwplaats verplicht is. De O.A. verbindt zich ertoe aan deze

verplichting te voldoen door deze lijst dagelijks en op eerste verzoek van de autoriteiten onmiddellijk aan de HA te verstrekken, naast de elektronische registratie (Checkin@Work), gezien de mogelijke straffen, die aan de OA zullen worden doorberekend indien de OA aan zijn verplichting niet voldoet.

10.7. Niet-naleving van de vastgelegde verplichtingen

Ingeval de OA ondanks het verbod vermeld in punt 10.3, het werk toch volledig of gedeeltelijk toevertrouwt aan een derde met sociale of fiscale schulden bij het aangaan van de overeenkomst, moet hij bij iedere aan hem verschuldigde betaling de inhoudingen doen die zijn vastgesteld in artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969 en in artikel 403 van het WIB 1992 en daarvan het bewijs leveren aan de HA zodat deze wordt ontslagen van elke subsidiaire aansprakelijkheid voor de eventuele schulden van deze derde.

Dat geldt voor alle eventuele onderaannemingsniveaus.

De overeenkomst van onderaanneming kan door de HA worden ontbonden ten laste van de OA wanneer deze of de derde waarop hij een beroep deed, op welk niveau ook, een of meer van bovenvermelde voorschriften niet naleeft.

De HA heeft verder het recht om op de facturen en waarborgen van de OA in te houden: het bedrag van de straffen, boetes, inhoudingen, salarissen en sociale of fiscale schulden van de OA, waartoe deze persoonlijk dan wel in toepassing van de geldende wetgeving hoofdelijk gehouden is. Ten dien einde erkent de OA expliciet dat de HA het recht heeft om elke betaling te staken van door de OA uitgeschreven en opeisbare facturen, zelfs deze met betrekking tot andere overeenkomsten, zolang de RSZ of de fiscale administratie of de Bouwheer zich kunnen beroepen op de hoofdelijke aansprakelijkheid en het verschuldigde en opeisbare bedrag nog niet hebben vastgesteld. Betaling zal vervolgens pas kunnen tussenkomen nadat er een onvoorwaardelijke bankgarantie op eerste verzoek gegeven werd voor hetzelfde bedrag als dat van de facturen waarvan de betaling werd gestaakt. In geval de Arbeidsinspectie aan de HA meldt dat de OA of een van diens (onder) OA's in gebreke blijft de werknemers in toepassing van artikel 35/2 van de wet van 12/04/1965 tijdig het loon te betalen waarop zij recht hebben, heeft de HA de keuze om ofwel de onderaannemingsovereenkomst onmiddellijk en van rechtswege te verbreken ten laste van de OA, of om het contract verder te zetten, mits de OA de HA voldoende financiële garanties biedt ter dekking van de hoofdelijke aansprakelijkheid van de HA.

Indien de OA de nodige "ontvangstbewijzen Limosa-1" (L-1) niet kan voorleggen aan de HA, kan de HA de OA en zijn personeel ook de toegang tot de werf ontfagen. De HA kan deze maatregelen ook nemen ten aanzien van de werknemers en medewerkers van de OA die niet in het bezit zijn van een geldig detacheringsformulier of die weigeren hun identiteit aan te tonen. Elke vertraging van de werken die daaruit zou voortvloeien, is voor rekening en risico van de OA.

De OA is ertoe gehouden de HA te vergoeden voor alle mogelijke kosten en verliezen als gevolg van de niet-naleving van zijn sociale en fiscale verplichtingen door hemzelf of door zijn OA's, op welk niveau ook, inclusief de eventuele door de HA opgelopen boetes en/of bedragen, onder meer in toepassing van artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969, artikel 402 van het WIB 1992 en/of artikel 35/2 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers.

10.8. Terbeschikkingstelling en instructierecht

De OA verklaart de bepalingen van de geconsolideerde wet van 24/7/1987 waarin de terbeschikkingstelling van werknemers verboden wordt, te kennen. Eventuele richtlijnen van de HA beletten niet dat de OA ten allen tijde volledig en integraal het gezag op zijn personeel uitoefent. Hij oefent dit gezag zelf uit of zal uitdrukkelijk een verantwoordelijke aanduiden die hem hiervoor vertegenwoordigd en die zijn gezag op zijn personeel zal uitoefenen.

De HA kan instructies geven aan het personeel verbonden door een arbeidsovereenkomst met de OA en/of met zijn OA('s), uitsluitend in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst met betrekking tot de hieronder vermelde .

Deze oplijsting bevat, per type van instructie, ter illustratie enkele exemplatieve en niet-exhaustieve voorbeelden die in functie van de betrokken opdracht of deelactiviteit ingevuld kunnen worden en dagdagelijks mondeling gegeven kunnen worden, hetzij rechtstreeks, hetzij in het kader van overlegvergaderingen.

- planning van de uit te voeren opdracht en tussentijdse resultaten [vb. opdrachtdocumenten, SLA,...];
- openings- en sluitingsuren van de werf/werkplaats en algemene tijdstippen van onderbreking;
- toegang tot de locaties en/of faciliteiten van de HA noodzakelijk voor het vervullen van de opdracht [vb. badges, registratiesysteem, ...];
- omstandigheden, procedures en handelswijzen van de HA, waarmee rekening dient gehouden te worden voor het vervullen van de opdracht [vb. bestaande veiligheidsvoorschriften, vertrouwelijkheidsvereisten, andere lopende werken die de chronologie van de werken bepalen, ...];
- tussentijdse wijzigingen waarmee rekening gehouden moet worden bij de uitvoering van de opdracht [vb. aanpassing van planning of SLA, aanpassing uitvoeringsmodaliteiten, ...];
- technische aanwijzingen inzake het gebruik en/of onderhoud van bepaalde machines, materialen en/of maatwerk, inclusief punctuele training, vorming en opleiding die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht en die specifiek zijn aan de HA [vb. verplicht gebruik van bepaalde onderhoudsproducten, handleiding voor machines, ...];
- technische aanwijzingen inzake het gebruik en/of onderhoud van bepaalde faciliteiten, infrastructuur en/of processen, inclusief punctuele training, vorming en opleiding die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht en die specifiek zijn aan de HA [vb. inachtnaam van email- en internetpolicy, gekozen programmeertaal, methodologie inzake project management, ...];
- dringende interventies om economische schade te voorkomen/te beperken [vb. stopzetten van de werken bij verkeerde manipulatie, ...]

Partijen komen overeen dat bovenvermeld instructierecht geenszins het werkgeversgezag van de OA en/of zijn OA('s) uitholten.

De volgende elementen komen in elk geval toe aan de OA en/of zijn OA('s) als werkgever ten aanzien van hun respectievelijke personeelsleden verbonden door een arbeidsovereenkomst, en kunnen in geen geval deel uitmaken van het instructierecht van de HA vermeld hierboven:

- aanwervingsbeleid (processen, interviews, selectie- en aanwervingscriteria);
- beleid met betrekking tot loons- en arbeidsvoorwaarden;

- voortgangscntrole en rapportering met oog op voortgangscntrole;
- beleid inzake training, vorming en opleiding, uitgezonderd deze die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht en die specifiek zijn aan de Opdrachtgever;
- cntrole van de arbeidstijd en het bepalen van eventuele overuren, rustpauzes of inhaalrustdagen;
- toelating en rechtvaardiging van afwezigheden (ziekte, klein verlet, vakantie, ...);
- beleid inzake disciplinaire sancties en ontslag;
- evaluatie- en functioneringsgesprekken;
- functiebepalingen.

De OA zorgt ervoor dat het door hem op de locatie tewerkgestelde personeel te allen tijde over de instructies beschikt die nodig zijn voor een goede uitvoering van de werkzaamheden. Hetzelfde geldt voor zijn eigen onderaannemers.

10.9. Clausules van toepassing in het kader van overheidsopdrachten

10.9.1. Indien de prestaties kaderen in de uitvoering van overheidsopdrachten, wordt de uitvoering door de OA onderworpen aan de opschortende voorwaarde dat de OA door het opdrachtgevend bestuur wordt toegelaten evenals zijn mogelijke onder-OA. Deze formaliteiten verminderen geenszins de volledige aansprakelijkheid van de OA t.o.v. de HA.

10.9.2. De OA verschaft een identificatiefiche voor hemzelf en alle onder-OA's die hij overweegt en dit ten laatste één maand voor de contractuele datum voor start der werken die minimaal de volgende gegevens vermelden. Alle wijzigingen in voormelde gegevens tijdens de uitvoering van de opdracht moeten eveneens onverwijld medegedeeld worden met inbegrip van de gegevens van eventuele onderaannemers in de hele keten.

Te dien einde ziet de onderaannemer erop toe dat hij dezelfde verplichting oplegt aan al zijn eventuele onderaannemers en hetzelfde zal doen gelden voor alle niveaus van onderaanneming.

10.9.3. A.

De OA verklaart en garandeert tegenover zijn HA te beantwoorden aan de minimumeisen die worden opgelegd door de opdrachtdocumenten en verklaart zich niet te bevinden in een uitsluitingssituatie zoals voorzien in art. 67-69 van de wet van 17/6/2016 m.b.t. de overheidsopdrachten. De OA verbindt er zich toe aan te tonen dat hij minstens voldoet aan de minimumeisen in verhouding met het deel van de opdracht dat hij uitvoert. De onderaannemer maakt aldus zijn dossier ten vroegste over aan de HA en ten laatste 30 kalenderdagen voor de aanvang van zijn werkzaamheden.

De OA verbindt er zich ertoe dat de OA's op wie hijzelf beroep doet, eveneens voldoen aan deze minimumeisen die worden opgelegd in de opdrachtdocumenten door de relevante bepalingen op te nemen in diens eigen onderaannemingsovereenkomsten.

De OA zal dit op eerste verzoek moeten verantwoorden (met de verantwoordingstukken en bewijzen, verklaring op erewoord, overmaken van het uniform Europees aanbestedingsdocument, dit volgens instructie van de HA.

Alle wijzigingen in voormelde situaties tijdens de uitvoering van de opdracht moeten eveneens onverwijld medegedeeld worden aan de HA.

De niet-naleving van onderhavige bepaling kan aanleiding geven tot het nemen van de sancties voorzien in de onderaannemingsovereenkomst.

B.

De OA zal aan zijn HA het bewijs leveren dat hij voldoet aan de vereisten voorzien in de wet dd. 21 maart 1991 houdende de regeling van de erkenning van aannemers van werken en haar uitvoeringsbesluiten in functie van het gedeelte van de opdracht dat hij uitvoert (klasse en categorie/subcategorie). De OA voorziet zijn HA van het bewijs dat diens eigen OA's aan dezelfde vereisten voldoen.

Wijzigingen aangaande de erkenning in de loop van de uitvoering van de overeenkomst dienen door de OA onmiddellijk te worden gemeld aan de HA. De HA's verantwoordelijk voor de kwalificatie van de klasse en erkennings(onder)categorie en de OA voor zijn eigen OA's. Het beschikken van de erkenning is een essentiële voorwaarde van de onderaannemingsovereenkomst.

De niet-naleving van onderhavige bepaling kan aanleiding geven tot het nemen van de sancties voorzien in het contract.

C.

De OA zal het geheel van de opdracht dat hem wordt toegewezen niet uitbesteden aan een OA. De OA verzekert dat dezelfde clausule wordt opgenomen in de overeenkomsten die hij sluit met de OA waarop hij zelf beroep doet.

D.

De OA verbindt zich tegenover zijn HA dat hij zich strikt houdt aan de beperking van niveaus van onderaanneming, zoals opgenomen in de opdrachtdocumenten bij de uitvoering van onderliggende overeenkomst. De OA engageert zich eveneens om deze verplichting tot het respecteren van de beperking van niveaus van onderaanneming in diens verhouding met de OA waarop hijzelf beroep doet.

E.

De OA verbindt zich t.a.v. diens HA om op het eerste verzoek en ten laatste na 7 kalenderdagen om zijn OA te vervangen indien deze in strijd met de vereisten inzake de onderaannemingsketen, zoals vermeld in artikelen A tot en met D onder 10.9.3..

F.

Wanneer de OA hieraan geen uitvoering verleent binnen de periode voorzien in punt E van huidig artikel, zullen alle straffen die worden opgelegd door het bestuur aan de HA worden verhaald op de OA. Deze laatste zal eveneens aansprakelijk zijn voor alle schade, zowel rechtstreekse als onrechtstreekse schade die wordt veroorzaakt aan de HA, onder andere wegens het laattijdig vervangen van de OA, zonder afbreuk te doen aan het recht van de HA om de onderaannemingsovereenkomst te verbreken ten laste en op kosten van de OA, en dit zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling en gerechtelijke tussenkomst.

G.

Het verlies van de erkenning of een vermindering van klasse zal aan de HA schriftelijk en per aangetekende zending moeten vermeld worden binnen de 3 werkdagen na de betrokken beslissing. Hetzelfde geldt moest de OA niet meer voldoen aan de minimum eisen zoals opgelegd in de opdrachtdocumenten.

In deze gevallen, kan de onderaannemingsovereenkomst door de HA worden verbroken ten laste en op kosten van de OA, zonder afbreuk te doen op schadevergoeding ten voordele van de HA.

10.9.4. Het verbod opgelegd aan de OA om een beroep te doen op andere OA zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de HA wordt als een ernstige tekortkoming beschouwd die

de verbreking van de overeenkomst ten laste van de OA en zonder ingebrekestelling en gerechtelijke tussenkomst verantwoordt en dit zonder afbreuk te doen op de vordering van de schade van de HA en van de toepassing van de straffen die in de opdrachtdocumenten worden opgenomen en toegepast.10.9.5. Waals Gewest –overheidsopdrachten die door Qualiroutes worden beheerst

Indien de opdrachtdocumenten het voorzien, moet de OA de « déclaration des entrepreneurs pour une concurrence loyale et contre le dumping social » voor akkoord tekenen en dit ten laatste 10 kalenderdagen volgend op de ondertekening van onderhavige overeenkomst, en in ieder geval vóór de aanvang der werken.

De OA neemt ook alle maatregelen zodat zijn OA op voorhand ook de "déclaration des entrepreneurs pour une concurrence loyale et contre le dumping social" ondertekent en oplegt. Het niet naleven van de in deze verklaring aangegeven verbintenissen wordt als ernstige tekortkoming beschouwd die de verbreking van de overeenkomst ten laste van de OA en zonder ingebrekestelling en gerechtelijke tussenkomst verantwoordt en dit zonder afbreuk te doen op de vordering van de schade van de HA met de toepassing van de straffen die in de opdrachtdocumenten worden opgenomen en toegepast.

10.9.6. Bij een inbreuk vastgesteld door de aanbestedende overheid verbindt de HA er zich toe om onmiddellijk aan de OA het proces-verbaal van vaststelling over te maken. De onderaannemer beschikt over een termijn van 5 kalenderdagen om te reageren (de ontbrekende informatie over te maken, om corrigerende maatregelen te doen gelden of de bewijzen te leveren dat de sociale en fiscale schulden werden geregulariseerd, om een niet toegelaten niveau van onderaanneming af te schaffen en het bewijs daarvan te leveren, om een niet erkende OA te vervangen, enz. rekening houdend met de vastgestelde inbreuk) en rekening houdend met de 15 kalenderdagen waarover de hoofdaannemer beschikt om de situatie te regulariseren en met het opleggen van straffen 3 kalenderdagen na het aangetekend versturen van dit proces-verbaal.

De niet-naleving van onderhavige bepaling kan aanleiding geven tot het nemen van de sancties zoals voorzien in de overeenkomst, de aanrekening van de straffen aan de OA en de vervanging van de betrokken OA(s), ten laste van de onderaannemer.

Artikel 11 Veiligheid - Milieu

Veiligheid

11.1. De OA verbindt er zich toe om alle verplichtingen inzake veiligheid en gezondheid op de tijdelijke of mobiele werven – zoals onder meer bepaald in de wet van 4/8/1996, in het ARAB en AREI en in de codex, alsook in het KB van 25/1/2001- na te leven.

Hij overhandigt bovendien aan de HA - binnen de 10 dagen volgend op de ondertekening van onderhavige overeenkomst en uiterlijk 8 dagen voor aanvang der werken - een analyse van de risico's die aan zijn werkzaamheden op de werf verbonden zijn, zoals voorzien door het KB van 27/3/1998 inzake het welzijnsbeleid van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

In geval van niet-naleving door de OA van zijn verplichtingen inzake veiligheid en gezondheid, zal de HA, na ingebrekestelling die zonder gevolg is gebleven gedurende een termijn van 5 kalenderdagen, alle maatregelen nemen die nodig zijn en dit op kosten van de in gebreke blijvende OA, overeenkomstig artikel

29 van de wet van 4/8/1996; het contract zal ook door de HA kunnen worden beëindigd, ten nadele van de OA, die zal gehouden zijn om de HA schadeloos te stellen voor alle kosten die daaruit voortvloeien.

In geval van groot en dreigend gevaar is de HA vrijgesteld van de ingebrekestelling, zoals bepaald in vorige alinea.

Overigens is de OA ertoe gehouden om de verplichtingen inzake veiligheid en gezondheid te doen naleven door iedere persoon die in welk stadium ook als OA van hemzelf zou optreden. Hij moet de OA weren van wie hij kan weten dat hij de verplichtingen opgelegd door de wet op het welzijn en de uitvoeringsbesluiten ervan niet naleeft.

De OA verbindt zich ertoe het K.B. van 7 april 2023 betreffende de verplichte basisopleiding veiligheid nauwgezet na te leven en erop toe te zien dat zijn (onder)aannemers en de uitzendkantoren waarop hij een beroep doet, het naleven. Hij is verplicht om aan het H.A. het schriftelijke bewijs te leveren dat elke persoon die voor zijn rekening (of voor rekening van zijn onderaannemers) werkzaamheden uitvoert op de werf, voldoet aan de wettelijke vereisten inzake basisopleiding. Het bovenvermelde bewijs van de personen die het werk zullen uitvoeren, moet spontaan door de O.A. aan de H.A. worden bezorgd, ten laatste 48 uur voor het begin van het werk en op eerste verzoek. Als niet aan de vereisten wordt voldaan, is de O.A. verplicht om de persoon te weigeren om het werk te beginnen en/of om hem onmiddellijk van de werf te verwijderen.

Het contract kan op kosten van de O.A. worden beëindigd zonder gerechtelijke tussenkomst en onverminderd de verplichting om de H.A. te vrijwaren van eventuele boetes (strafrechtelijk en administratief) en andere nadelige gevolgen, als gevolg van het niet - nakomen door de O.A. van de wettelijke en contractuele verplichtingen die in dit opzicht op hem rusten.

De OA zorgt ervoor dat zijn personeel alle specifieke opleidingen opvolgt die door de Hoofdaanneming vereist zijn (VCA, ontvangstprocedure in een bedrijf, etc) en dit op zijn kosten.

11.2. De OA moet zich schikken naar alle clausules van het algemeen reglement voor arbeidsbescherming, namelijk voor wat betreft het dragen van helm, veiligheidsschoenen en alle door de aard der werken vereiste beschermingsuitrusting. Voor het begin van de werken zal de OA zijn personeel inlichten over de verplichting zich te gedragen naar de algemene en bijzondere veiligheid- en hygiënevoorschriften van toepassing op de werf en het verbod om apparaten of toestellen die voorzien zijn om de veiligheid te garanderen te verwijderen. De OA zal voor het opstarten van zijn werkzaamheden een startvergadering houden met de werfleiding van de HA op eenvoudig verzoek van de HA. De OA zal verder aan de toolboxmeetings deelnemen die door de HA georganiseerd zou worden.

De OA is verplicht om de verplichte sociale voorzieningen, voor zijn werknemers en die van zijn onderaannemers desgevallend, aan te bieden en te onderhouden. De installatie van werfkantoren, kantines, kleedruimtes, sanitaire voorzieningen, enz. wordt alleen toegestaan in overeenstemming met het implementatieplan dat vooraf door het EP moet worden goedgekeurd.

Mits uitdrukkelijke toestemming van de werfverantwoordelijke van de HA kunnen de bestaande sanitaire uitrustingen waarover de HA ter plaatse beschikt uitzonderlijk worden gebruikt tegen een vergoeding aangerekend aan 50 euro's per dag (per 5 werknemers).

Het materieel, de nodige machines en werktuigen, de individuele en collectieve beschermingsuitrustingen gebruikt door de OA en zijn personeel, moeten overeenstemmen met de vigerende wetten, decreten, reglementen e.z.v., inzonderheid inzake veiligheid en hygiëne.

Het bewijs van verplichte keuringen door EDTC (driemaandelijkse keuring hef- en hijstoestellen kranen, ladderliften) moet voortdurend bij de toestel aanwezig zijn en moet spontaan aan de HA voorgelegd worden en op eenvoudig verzoek.

De OA verklaart te garanderen dat de operatoren die op onze werven zullen werken, werden opgeleid conform de wet van 4/8/1996 m.b.t. het welzijn van de werknemers op hun werk (B.S. 18/9/1996)

De OA zal, onder zijn exclusieve verantwoordelijkheid, alle veiligheidsmaatregelen treffen nodig om zijn werk uit te voeren en zal de nodige instructies aan zijn werkgevers geven. Hij zal ervoor zorgen dat zijn materiaal wordt bediend door bekwaam personeel, die om het te manipuleren en gebruiken (plaatsing, verplaatsing, gewichten,...) en om de nodige veiligheidsafstellingen uit te voeren en zal aan zijn werknemers alle nodige technische richtlijnen verstrekken. De OA blijft bewaarder van het materieel dat hij gebruikt.

De OA en zijn werknemers zullen het terrein en de omgeving analyseren waar hun materiaal moet geplaatst worden; de OA zal ervoor zorgen dat het personeel bekwaam is en beschikt over de noodzakelijke en geldige rijbewijzen en vergunningen volgens de eigenschappen van het gebruikte materieel.

11.3. De OA zal alle voorzorgen nemen met het oog op de bescherming en de veiligheid van zijn eigen personeel, het personeel van zijn HA en dat van alle andere op de werf werkende vaklieden alsook van alle derden aanwezig op het deel van de bouwplaats dat hij bezet.

De OA zal zijn actieve en daadwerkelijke medewerking verlenen aan alle gemeenschappelijke bescherming- en veiligheidsmaatregelen op het geheel van de bouwplaats en zullen ervoor waken dat deze strikt door zijn personeel worden nageleefd.

11.4. De HA is gerechtigd elk lid van het personeel van de OA dat niet in het bezit is van de vereiste signalisatiekledij en veiligheidshelm daarvan te voorzien en deze t.b.v. van een kostprijs van 50€ aan de OA te factureren.

11.5. De OA dient wat betreft kabels en leidingen alle wettelijke -, reglementaire - en de hoofdovereenkomst en in het algemeen alle op haar rustende zorgverplichtingen na te leven.

11.6. Onverminderd de schadevergoedings- en vrijwaringsplicht van de OA, wordt de HA gerechtigd om een straf van €250 per vastgestelde inbreuk per dag aan te rekenen in geval van overtreding op het gebied van veiligheid en hygiëne. Voorziet de hoofdovereenkomst in strengere sancties, dan zullen deze één op één van toepassing zijn op de OA.

11.7. In toepassing van de wet op het welzijn is het overeengekomen dat, tenzij anders voorzien in de bijzondere voorwaarden, de werkgever van het slachtoffer van een ernstig arbeidsongeval het onderzoek moet uitvoeren en een omstandig verslag op te maken en dit vervolgens aan de bevoegde instanties over te maken, overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de vorm, de inhoud en de termijnen.

Het doel van dit verslag is het vaststellen van de oorzaken en het voorstellen van preventiemaatregelen om herhaling ervan te vermijden.

Alle mogelijke hieraan verbonden of hieruit voortvloeiende kosten van het onderzoek of die voortvloeien uit de aanstelling van een deskundige zullen geheel gedragen worden door de werkgever van het slachtoffer.

De werkgever van het slachtoffer maakt een kopij van het omstandig verslag over aan de andere partijen die eventueel betrokken zijn.

De andere partij kan, op uitdrukkelijk verzoek van de werkgever van het slachtoffer, bijstand verlenen tijdens het onderzoek en de vaststelling van de preventiemaatregelen.

Ongevallen van het personeel van de OA, ook met interimarbeiders, die leiden tot arbeidsongeschiktheid, ziekenhuisopname gedurende meer dan 48 uur, blijvend letsel of overlijden moeten onverwijld per mail aan de HA worden gemeld worden.

In het kader van haar interne beleid voor het registreren van ongevallen op bouwplaatsen, wenst HA zo spoedig mogelijk per e-mail op de hoogte te worden gesteld van elk lichamelijk letsel dat niet alleen werknemers van de onderaannemer, maar ook uitzendkrachten, stagiairs, consultants en zelfstandige werknemers op de bouwplaats treft.

Milieu

11.8. De OA dient wat betreft milieuvorschriften alle wettelijke-, reglementaire-, vergunnings- en bestekbepalingen en in het algemeen alle op haar rustende zorgverplichtingen na te leven.

Hij staat alleen in en dient de HA te vrijwaren voor alle nadelige gevolgen van elke overtreding.

11.9. De OA zorgt ervoor dat hij zelf, zijn OA of leverancier tijdig schriftelijke inlichtingen en waarschuwingen meedeelt over producten die hij moet gebruiken en die voor het milieu gevaarlijk kunnen zijn. Hij neemt alle voorzorgmaatregelen ten einde elke schade te voorkomen. Hij informeert tijdig de betrokken arbeiders en derden over elke preventieve maatregelen die ze zouden moeten treffen.

11.10. Het is strikt verboden gevaarlijke producten op de werf te lossen, stockeren of te vermengen behoudens schriftelijke toelating van de werfleider van HA.

11.11. Het afval afkomstig van zijn werkzaamheden zal door de OA overeenkomstig de vigerende wetgeving worden opgeslagen. De OA is verantwoordelijk voor het beheer van zijn afval overeenkomstig de vigerende wetgeving (afvoeren, sorteren, vervoeren of elke nuttige operatie) en dit op zijn eigen kosten.

De OA is eveneens aansprakelijk voor het afvoeren en/of het gebruik van de uitgegraven bodem volgens de vigerende milieu en stedenbouwreglementeringen.

11.12. Elke OA die deelneemt aan verrichtingen in het kader van grondverzet moet lid zijn van de VZW grondbank en de vigerende richtlijnen en procedures m.b.t. grondverzet naleven.

Artikel 12 Burgerlijke aansprakelijkheid

12.1. Naast wat elders in onderhavige overeenkomst is gepreciseerd, is de OA als enige aansprakelijk voor de goede uitvoering van zijn werken en voor de geringste fout. De OA stelt zich, als specialist in zijn vakgebied, volledig in de plaats van de HA voor de uitvoering van zowel materiële als intellectuele werken en voor de ten laste neming van

verbintenissen en aansprakelijkheden tegenover de Opdrachtgever, zowel gedurende de werken als tijdens en na de waarborgtermijn. De OA vrijwaart de HA met name voor zijn werken tegen elk verhaal en elke vordering, ook wanneer deze worden uitgeoefend tegen de HA op grond van de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek en in het bijzonder wegens een verborgen gebrek.

12.2. Onverminderd de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, volledig van toepassing, is de OA aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door zijn toedoen, door toedoen van zijn personeel, zijn OA's of zijn leveranciers, door zijn goederen of door de zaken waarover hij het toezicht heeft (zoals zijn materieel). Hij vrijwaart de HA tegen elk verhaal uitgeoefend door de Opdrachtgever (of elke opdrachtgever in de keet bovenop) of door een derde en onder andere door aangelanden van de bouwplaats of hun verzekeraars. Deze vrijwaringsverplichting geldt ook wanneer deze derden hun vordering steunen op artikel 3.101 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover er in de hoofdovereenkomst een gelijkaardig vrijwaringsbeding voorziet ten laste van de HA. OA vrijwaart de HA voor eventuele schade of schadelijke gevolgen geleden door de HA en voortkomend uit de contractuele of buitencontractuele aansprakelijkheid van de OA of haar hulppersonen, die in geen geval onder de verantwoordelijkheid van de HA vallen.

12.3. Voor het begin van zijn werken en overeenkomstig de geldende verplichtingen ter zake moet de OA zich vergewissen over de aanwezigheid van bovengrondse of ondergrondse kabels en leidingen in de omgeving van zijn werkzaamheden; hij moet kennisnemen van de plannen die de ligging van kabels en leidingen bepalen in de zone waar hij werken uitvoert en de ligging ervan ter plaatse lokaliseren en alle wettelijke verplichtingen ter zake naleven. Indien de OA kabels of leidingen beschadigt moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan de bevoegde instanties en/of nutsmaatschappijen evenals aan de HA en alle maatregelen treffen om de schade te beperken. Hij staat zelf in voor de herstelling van de schade voortvloeiend uit de veroorzaakte beschadigingen. De eventuele ter beschikking stelling door de HA van de in diens bezit zijnde liggingsplannen ontlast de OA niet van zijn aansprakelijkheid t.o.v. de nutsmaatschappijen en/of derden. De hoogste aandacht moet worden besteden bij werken in de nabijheid van gevaarlijke leidingen (zoals gas en elektriciteit).

Artikel 13 Verzekeringen

13.1. De OA moet het bewijs voorleggen van de verplichte verzekering van zijn personeel tegen arbeidsongevallen.

13.2. Bovendien moet de OA, zonder dat dit zijn verantwoordelijkheden ten opzichte van de HA beperkt of verandert, op eigen kosten een verzekering afsluiten die zijn burgerlijke aansprakelijkheid dekt voor alle schade aangebracht aan derden bij de uitvoering van zijn werken (inbegrepen de contractuele overdracht van art. 3.101 BW), waarbij de HA en de Opdrachtgever als derden worden beschouwd. Deze polis zal in eerste rang tussenkomen, zelfs wanneer de werven zijn verzekerd voor alle bouwplaatsrisico's.

Behoudens andere eisen in de bijzondere voorwaarden, zal deze een minimum bedrag van €2.500.000 in lichamelijke, stoffelijke en onstoffelijke schade vermengd per schadegeval dekken voor het luik BA uitbating en voor het luik nalevering.

De vrijstellingen en niet-gedekte risico's, evenals een ontoereikende dekking zijn voor rekening van de OA.

13.3. Binnen de 10 dagen volgend op de ondertekening van de onderhavige overeenkomst, moet de OA een attest van de wettelijke verzekeraar en van de verzekeraar van burgerlijke aansprakelijkheid voorleggen, waarin wordt verklaard dat hij voormelde polissen heeft afgesloten en dat de premies betaald zijn. Hij moet ervoor zorgen dat in deze overeenkomsten en attesten wordt vermeld dat de verzekeraars zich ertoe verbinden geen verhaal uit te oefenen tegen de Opdrachtgever, de HA en hun personeel. Elke hieraan eventueel verbonden premieverhoging is ten laste van de OA.

13.4. Diverse complementaire verzekeringen (bijvoorbeeld een verzekering "alle bouwplaatsrisico's", verzekering van de tienjarige aansprakelijkheid) kunnen op kosten van de OA opgelegd worden. Wanneer dergelijke verzekeringen zijn afgesloten, treedt de OA tot deze verzekeringen toe, ongeacht of ze nu door de HA of door de Opdrachtgever werden onderschreven, draagt de OA een gedeelte van de premie in verhouding tot zijn aandeel en geniet de OA mee van de erin voorziene dekkingen. Op eenvoudig verzoek kan de OA kennis nemen van de desbetreffende contractuele bepalingen, waaraan hij zich in ieder geval dient te conformeren.

Alle vrijstellingen, verliezen, risico's en schaden, die niet door deze verzekeringen zijn gedekt, zijn ten laste van de OA voor wat betreft de schadegevallen die hem aanbelangen.

Artikel 14 Opleveringen

14.1. De oplevering der werken der onderaanneming zal enkel geschieden volgens de wijze en op de tijdstippen voorzien in de hoofdovereenkomst.

14.2. In het bijzonder wordt vermeld dat de werken van de OA nooit stilzwijgend zullen opgeleverd worden, tenzij de Opdrachtgever deze oplevering als geldig beschouwt. Er wordt bepaald dat noch het in bezit nemen van de werken van de OA, noch hun ingebruikneming, evenmin als het ontbreken van klachten gedurende een zekere tijd of de gedeeltelijke of volledige betaling van de werken van de onderaanneming kunnen ingeroepen worden als zijnde handelingen die als stilzwijgende oplevering kunnen gelden, tenzij de Bouwheer diezelfde stilzwijgende oplevering ten gunste van de HA zou beschouwen.

Wanneer de werken van de hoofdopdracht aan een dubbele oplevering onderworpen zijn, dan brengt de definitieve oplevering van de hoofdopdracht de definitieve oplevering van de in onderaanneming gegeven werken met zich op voorwaarde dat de OA gevolg geeft aan de opmerkingen die eventueel worden geformuleerd in verband met de werken die het voorwerp zijn van deze overeenkomst.

Artikel 15 In gebreke blijven

15.1. Bij staking van de betalingen, bij faillissement, bij gerechtelijke reorganisatie van één van de partijen is de andere partij gerechtigd om het contract als verbroken te beschouwen voor het geheel of een gedeelte van de bestelling, en dit zonder ingebrekestelling, onverminderd het recht van de andere partij om een schadevergoeding te vragen. De verbreking wordt bij middel van een aangetekend schrijven betekend.

15.2. In het geval dat de OA in gebreke blijft de verplichtingen die uit huidige overeenkomst voortvloeien na te leven, heeft de HA het recht om de uitvoering van haar eigen verplichtingen op te schorten en zal de HA gerechtigd zijn, acht kalenderdagen na het versturen van de aangetekende brief waardoor de OA in gebreke wordt gesteld zijn verbintenissen na te leven en deze zonder gevolg is gebleven, om het contract ten laste van de OA als verbroken te beschouwen onverminderd het recht van de

HA op een schadevergoeding en op de terugbetaling van elke kosten, boetes, straffen die de HA zou moeten betalen wegens het in gebreke blijven van de OA. In dat geval wordt de verbreking bij middel van een aangetekend schrijven aan de OA betekend. In spoedgeval kan de termijn op 48 uur worden ingekort.

De HA kan de uitvoering van haar verplichtingen ook opschorten middels een gemotiveerde schriftelijke kennisgeving indien het voor de HA duidelijk is dat de OA zijn verbintenis niet zal hebben uitgevoerd op het einde van de uitvoeringstermijn, en de gevolgen van de niet nakoming voldoende ernstig zijn. De OA dient binnen een redelijke termijn, te rekenen vanaf ontvangst van de kennisgeving, de nodige waarborgen te bieden aan de HA voor de goede uitvoering van zijn verbintenissen. De opschorting zal een einde nemen indien de HA van mening is dat de geboden waarborgen voldoende zijn om de goede uitvoering te garanderen. Indien de OA onvoldoende of geen waarborgen verstrekt binnen een redelijke termijn, te rekenen vanaf ontvangst van de kennisgeving, dan heeft de HA het recht de overeenkomst te verbreken onverminderd het recht van de HA op een schadevergoeding en op de terugbetaling van elke kosten, boetes, straffen die de HA zou moeten betalen wegens het in gebreke blijven van de OA. De verbreking wordt bij middel van een aangetekend schrijven aan de OA betekend.

Indien de tekortkoming van de OA niet ernstig genoeg is om de beëindiging van het contract te rechtvaardigen, kan de HA een evenredige vermindering van de prijs vragen om het verschil in waarde tussen de ontvangen dienst en de overeengekomen dienst te compenseren, onverminderd het recht van de HA op een schadevergoeding en op de terugbetaling van elke kosten, boetes, straffen die de HA zou moeten betalen wegens het in gebreke blijven van de OA. Deze prijsvermindering kan door de HA eenzijdig worden toegepast door een gemotiveerde schriftelijke kennisgeving.

15.3. Wanneer de OA in gebreke blijft mag de HA de prestaties die tot de taak van de in gebreke blijvende OA behoren zelf uitvoeren, op kosten en voor risico van de in gebreke blijvende OA; de HA kan, indien hij dat aangewezen acht, daarvoor een beroep doen op een derde naar zijn keuze, op kosten en voor risico van de in gebreke blijvende OA, onverminderd het recht van de HA op schadeloosstelling.

Alle materieel dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de werken en dat zich op de bouwplaats bevindt, ernaar op weg is of klaar staat om naar de bouwplaats te worden verstuurd, alsmede alle op de bouwplaats geleverde of voor de bouwplaats bestelde materialen blijven ter beschikking van de HA die de werken voortzet totdat zij zijn voltooid.

15.4. Wanneer de OA in gebreke blijft mag de HA de schulden en de vorderingen van de OA compenseren; de compensatie zal aan het einde van de aanneming gesaldeerd worden na algehele voldoening en opheffing van alle reserves van de bouwheer.

Wanneer de OA in gebreke blijft, wordt een vaststelling opgemaakt van de staat van de werken en de door hem geleverde prestaties. Alle kosten van vaststelling zijn ten laste van de OA.

De in gebreke blijvende OA wordt per aangetekende brief uitgenodigd om hieraan op tegensprekelijke wijze deel te nemen en dat tenminste 3 werkdagen voor de datum waarop de vaststelling wordt opgemaakt. Bij afwezigheid van de in gebreke blijvende OA is de vastgestelde staat hem tegenstelbaar.

15.5. Het bedrag van de boeten, straffen, alsook het bedrag voor de schade, onkosten, of uitgaven ingevolge de toepassing van maatregelen van ambtswege ten gevolge van het in gebreke blijven van de OA worden in eerste instantie op de door de OA, om welke reden ook, opeisbare bedragen – zelf op vorderingen voortvloeiend uit andere tussen partijen afgesloten contracten, zelf daterend van voor de ondertekening van het onderhavig contract – en vervolgens op de waarborg zoals bedoeld in art. 3 ingehouden en gecompenseerd.

15.6. Indien er tussen de partijen van de overeenkomst vorderingen en schulden bestaan, ongeacht de oorsprong of de aard daarvan, behoudt de HA zich het uitsluitend recht voor om zijn schulden te verrekenen met zijn eigen vorderingen op de OA, dit alsof het geheel van vorderingen en schulden zou voortvloeien uit één enkele contractuele verbintenis. Schuldvergelijking zal automatisch en van rechtswege plaatsvinden, zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling of gerechtelijke beslissing in geval van opening van een insolventieprocedure (faillissement, gerechtelijke reorganisatie, vereffening) of in geval van een beslag of enig ander geval van samenloop met betrekking tot het patrimonium van de OA. De HA behoudt zich het recht voor om af te zien van een voorziene termijn voor de opeisbaarheid van zijn eigen vorderingen om de schuldvergelijking mogelijk te maken.

15.7. In geval van opzegging en/of verbreking van de hoofdovereenkomst tussen de HA en zijn klant, zal de HA de mogelijkheid hebben om deze overeenkomst op te zeggen en/of te verbreken per aangetekende brief. In dit geval, en voor zover de verbreking door de klant niet gebeurt wegens zware tekortkoming van de HA, zal de OA recht hebben op een schadevergoeding in de mate dat de HA zelf ook door zijn klant wordt vergoed, uitgezonderd in geval van fout van de OA.

15.8. In het geval van een ernstige tekortkoming van de HA in de naleving van de verplichtingen die uit huidige overeenkomst voortvloeien, heeft de OA het recht om acht kalenderdagen na het versturen van de aangetekende brief waardoor de HA in gebreke wordt gesteld zijn verbintenissen na te leven, welke zonder gevolg is gebleven, het contract ten laste van de HA als verbroken beschouwen onverminderd het recht van de OA op een schadevergoeding. In dat geval wordt de verbreking bij middel van een aangetekend schrijven aan de HA betekend.

Artikel 16 Geldigheid der bepalingen

Ingeval één of meerdere bepalingen van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk nietig zou worden verklaard, blijven de overige bepalingen onverkort gelden. De nietige bepaling zal vervangen worden door een bepaling die het dichtst aansluit bij de oorspronkelijk door partijen overeengekomen bepaling.

Artikel 17 Verzaking van recht - Geheim

17.1. Het feit dat de OA niet of slechts gedeeltelijk gebruik maakt van de rechten die hem door onderhavige overeenkomst worden toegekend, kan door de HA niet worden ingeroepen als zijnde een verzaking van deze rechten.

17.2. De OA verbindt er zich toe de vertrouwelijkheid van de plannen, berekeningen, schriftelijke stukken en in het algemeen alle documenten en informatie, die hem worden overgemaakt, te garanderen en deze niet mede te delen aan derden vreemd aan de werken of te gebruiken voor andere activiteiten.

17.3. De onderaannemer en zijn eigen onderaannemers verbinden zich ertoe en gehouden worden de verplichtingen

inzake vertrouwelijkheid die de opdrachtnemer verplicht is na te komen voor de uitvoering van de opdracht na te leven, in toepassing van artikel 18 van de uitvoeringsregels (KB uitvoering voor overheidsopdrachten).

Artikel 18 Naleving reglementering en gedragscodes

De OA verklaart de fiscale en sociale wettelijke bepalingen te respecteren en verbindt zich er toe dit te bewijzen op eerste verzoek van de HA. Gedurende de looptijd van het contract verbindt de OA zich ertoe de nationale, Europese en internationale wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven met betrekking tot de strijd tegen corruptie en ongeoorloofde beïnvloeding, de naleving van het mededingingsrecht en economische sancties of financiële of beperkende maatregelen.

- De ethische code van de HA, toegankelijk via de volgende link: [code-dethique-2022.pdf \(colas.com\)](#);

- De anti-corruptiegedragscode van de HA, toegankelijk via de volgende link: [code-de-conduite-anti-corruption-2022.pdf \(colas.com\)](#) ;

- Het Charter voor Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) van de HA, toegankelijk via de volgende link [2025-charte_rse_nl_v3-23042025-version-finale-1.pdf](#), samen "de Documentatie".

In overeenstemming met de ethische regels van de Colas Groep en de geldende wettelijke bepalingen, kan de OA op elk moment een feit melden dat in strijd lijkt te zijn met de ethiek of met deze Documentatie op het platform voor het verzamelen van meldingen van de HA beschikbaar op [www.colas.besignal.com](#).

De OA voert zijn activiteiten uit door zich te onthouden van elk gedrag dat een van de werknemers en/of managers van de HA zou kunnen bevoordelen of in een situatie van belangenconflict met de HA of de Colas groep zou kunnen brengen. De OA zal de ethiekmanager van de HA op de hoogte stellen als een dergelijke situatie zich voordoet. De OA garandeert de naleving van de voorwaarden van dit artikel door elke persoon die onder zijn verantwoordelijkheid valt, en in het bijzonder door zijn onderaannemers, of die in zijn naam en voor zijn rekening handelt. Het niet naleven van deze bepalingen door de OA brengt zijn aansprakelijkheid jegens de HA met zich mee en kan resulteren in de automatische beëindiging van het contract door schuld van de OA, onverminderd het recht van de HA op vergoeding van alle geleden schade. De HA behoudt zich het recht voor om de uitvoering van het contract geheel of gedeeltelijk op te schorten of het contract automatisch te beëindigen indien de OA de voormelde bepalingen schendt. De OA verklaart dat de leveringen waarop het contract betrekking heeft, niet afkomstig zijn uit een land, of niet zijn getransporteerd via een land dat onderworpen is aan uitvoerbeperkingen of onder embargo. De OA verklaart dat hij geen onderdaan is van een land onder sancties, niet gevestigd is in een land onder sancties, noch direct of indirect onder controle valt van een natuurlijke of rechtspersoon met de nationaliteit, of gevestigd is in een land onder sancties. De HA kan op elk moment tijdens de uitvoering van het contract de OA vragen om een certificaat voor te leggen waaruit de oorsprong en herkomst van de levering blijkt. De HA kan de OA te allen tijde vragen om te bevestigen dat hij geen onderdaan is van een land waarop sancties van toepassing zijn, of gevestigd is, of direct of indirect onder controle is van een entiteit gevestigd in een land waar sancties gelden.

Artikel 19 Verwerking van persoonsgegevens

De partijen verwerken elkaars identiteits- en contactgegevens, evenals deze van hun eventuele (sub)onderaannemer(s), hun personeel, medewerkers, aangestelden en andere nuttige contactpersonen.

De doeleinden van deze verwerkingen zijn de uitvoering van deze overeenkomst, het beheer van de leveranciers/onderaannemers en de boekhouding.

De rechtsgronden zijn de uitvoering van de overeenkomst, het vervullen van wettelijke en reglementaire verplichtingen (zoals bijvoorbeeld de verplichte elektronische aanwezigheidsregistratie, de 30bis aangifte van werken, de aanwezigheidslijst of andere verplichtingen bij overheidsopdrachten) en/of het gerechtvaardigd belang van de relevante partij. Voor de elektronische aanwezigheidsregistratie worden in voorkomend geval tevens de E-ID gegevens of het Limosa-nummer verwerkt.

De partijen verbinden zich ertoe om deze persoonsgegevens alleen te verwerken met het oog op de voormelde doeleinden en dit in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016. Zij zullen deze persoonsgegevens alleen doorgeven aan verwerkers, ontvangers en/of derden voor zover dit noodzakelijk is in het kader van de voormelde doeleinden voor de verwerking.

In elk geval erkennen partijen dat de overdracht van persoonsgegevens aan de Opdrachtgever gerechtvaardigd is met het oog op de uitvoering van deze overeenkomst en desgevallend de naleving van de wettelijke verplichtingen inzake overheidsopdrachten.

De OA verbindt zich er toe dezelfde verplichtingen op te leggen aan zijn eigen OA('s) en deze in de ganse keten.

Elke partij heeft kennis van zijn rechten op inzage, verbetering, verwijdering en bezwaar. Voor verdere toelichting verwijst de HA uitdrukkelijk naar de privacy policy (<https://www.colas.be/nl/rgpd>) De OA bevestigt kennis te hebben genomen van deze privacy policy en de inhoud ervan te aanvaarden.

Elk verzoek van betrokkenen om dergelijke rechten uit te oefenen, moet worden gericht aan de Chief Compliance Officer (CPO) van de HA op het volgende adres: privacy@colas.be De OA erkent dat hij verantwoordelijk is voor het verstrekken van deze contactinformatie aan de betrokkenen.

De OA verbindt zich ertoe de betrokkenen op de hoogte te brengen van de overdracht en de verwerking door de HA van hun gegevens, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de bestelling of in verband met de bestelling. De OA garandeert de HA derhalve dat zij (i) de eventueel vereiste toestemming van de betrokkenen heeft verkregen en (ii) de gegevens bekendmaakt in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

Artikel 20 Geschillen

Het Belgisch recht is van toepassing op het huidige contract.

Elk geschil met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie of de uitvoering van de onderhavige overeenkomst valt onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van de maatschappelijke zetel van de HA of van één van zijn vestigingen.

Wanneer de HA door de opdrachtgever, een andere OA of één of andere derde wordt gedagvaard dan zal de OA die in vrijwaring wordt geroepen de bevoegdheid van de rechtbank waarvoor de HA wordt gedagvaard, aanvaarden. Indien de HA zich contractueel heeft verbonden ten opzichte van de opdrachtgever tot een arbitragereglement of door een



arbitrageclausule, dan verbindt de OA zich ertoe wanneer hij door de HA in vrijwaring wordt opgeroepen, aan dezelfde arbitrageprocedure deel te nemen.

Elke vordering in rechte die de OA uit hoofde van deze overeenkomst wil laten gelden, dient op straffe van verval, aan de HA betekend te zijn binnen één jaar te rekenen vanaf de voorlopige oplevering van de werken die het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst.